REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA SCOLASTICA (IN ORARIO EXTRASCOLASTICO)

Delibera n. 12 del Consiglio di Istituto

espressa in data 23/12/2021

TITOLO I
DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - PRINCIPI E FINALITÀ

Il presente regolamento disciplina l'utilizzo della palestra posta presso gli edifici scolastici di pertinenza dell'I.C. "Macherione" posta in Via Vittorio Veneto a Calatabiano e del campetto sportivo sito nel cortile dello stesso Istituto.

L'utilizzo di tali beni deve essere conforme alla natura pubblica del bene che deve essere messo a disposizione del territorio allo scopo di favorire le attività sportive.

La destinazione e la natura pubblicistica dell'ente proprietario non consentono di ricavare dall'utilizzo di tali locali un lucro, fatto salva la riscossione del canone di € 200,00 ottobre-giugno, proporzionalmente ridotto in caso di utilizzo di durata inferiore, dovuto per il funzionamento delle strutture. Saranno eventualmente oggetto di rimborso oneri accessori, stabiliti via via in ogni convenzione, quali , ad esempio, la custodia, l'apertura, le pulizie.

TITOLO II
PALESTRA SCOLASTICA

Art. 2 - DISPONIBILITÀ DELLA PALESTRA

Il presente regolamento si applica a tutti gli impianti sportivi presso l'Istituto scolastico di Calatabiano sede della scuola secondaria di primo grado. Gli impianti (palestra e campetto esterno) possono essere utilizzati negli orari e nei giorni in cui le strutture non vengono utilizzate per le attività scolastiche curriculari ed extracurriculari previste nel Piano Triennale di Offerta Formativa della scuola.

A tal fine il Dirigente Scolastico, dopo l'approvazione del PTOF da parte del Consiglio di Istituto, comunicherà i giorni e gli orari in cui l'utilizzo deve essere riservato alle attività curriculari ed extracurriculari dell'Istituto Comprensivo. Al di fuori di tali orari l'Istituto potrà concedere l'utilizzo delle strutture sportive.

Art. 3 - ATTIVITÀ AMMISSIBILI

La palestra scolastica e il campetto di calcio esterno, utilizzati in orario extra scolastico, sono destinati a favorire la pratica di attività sportive e/o di motoria di base, compatibili con le caratteristiche tecniche e strutturali degli impianti e che non trovano allocazione presso altre strutture private e/o pubbliche del territorio. A tal fine sono da considerare di interesse pubblico e in ordine di priorità:

1) attività formativa/motoria/sportiva per bambini e adolescenti fino ai 18 anni di età;
2) attività sportivo/agonistica per allenamenti, campionati, tornei, gare e manifestazioni ufficiali (a carattere provinciale, regionale o nazionale) organizzati da organismi riconosciuti dal CONI o da enti ad esso affiliati;

La concessione in uso della palestra dà diritto ad esercitare esclusivamente le attività indicate nella concessione stessa.

Art. 4 - SOGGETTI RICHIEDENTI

Gli impianti sportivi scolastici vengono concessi ad associazioni sportive affiliate a federazioni o ad enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI per lo svolgimento di attività e manifestazioni di interesse pubblico e sportivo.

Possono essere concesse ad associazioni non sportive iscritte all'albo delle associazioni del Comune di Calatabiano e ad altri soggetti che ne facciano richiesta per esercitare attività sportiva, ludico motoria avente quale finalità il benessere psico-fisico.

La concessione non viene rilasciata ad associazioni o a soggetti che, per lo svolgimento delle attività, richiedano un contributo associativo superiore a € 30; parimenti non viene rilasciata ad associazioni o soggetti che non provvedano alla stipula di un contratto di assicurazione per i loro iscritti.

Gli impianti scolastici possono altresì essere concessi in uso occasionale ed estemporaneo ad associazioni sportive affiliate a federazioni o ad enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI per lo svolgimento di manifestazioni ed iniziative ad alto livello sportivo.

Art. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le richieste di utilizzo devono essere presentate al Dirigente scolastico dell'I.C. "G. Macherione" dal 16 agosto al 20 settembre di ogni anno, con riferimento all'anno scolastico in corso;

devono riportare la firma del legale rappresentante dell'associazione utilizzando il modello allegato al presente regolamento, messo a disposizione sul sito della scuola;

devono essere contenute le seguenti informazioni:

- ✔ richiedente;
- ✔ sede legale con indicazione completa dell'indirizzo, del codice fiscale e/o della partita IVA;
- ✔ numero di iscritti all'associazione residenti nel Comune Calatabiano (riferiti alla stagione sportiva precedente);
- ✔ tipo di attività sportiva che verrà praticata;

- ✔ finalità, destinatari e programma dell'attività che si intende svolgere;
- ✔ data presumibile di inizio e termine dell'attività con l'indicazione del numero dei giorni e delle ore necessarie per ogni settimana;
- ✔ indicazione dell'impianto sportivo dove si vorrebbe preferibilmente svolgere l'attività;
- ✔ dichiarazione di accettazione integrale del Regolamento senza alcuna riserva;
- ✔ dichiarazione che il personale sportivo utilizzato è personale qualificato in base alla normativa in materia in vigore;
- ✔ nominativo del Responsabile dell'attività;
- ✔ nominativo della persona che garantirà l'apertura e la chiusura dei locali;
- ✔ nominativo della persona formata all'utilizzo del defibrillatore nel corso delle gare e degli allenamenti con allegata la copia dell'attestato di abilitazione.

L'istanza deve pervenire entro e non oltre il 20 settembre di ciascun anno relativamente all'anno scolastico di riferimento, a mezzo pec oppure con raccomandata con ricevuta di ritorno (fa fede la data indicata dal timbro postale) ovvero con consegna direttamente presso l'Ufficio di Segreteria dell'I.C. "G. Macherione".

Le domande pervenute oltre il termine saranno esaminate esclusivamente nel caso di disponibilità della palestra e del campetto e fino alla completa copertura di tutto l'orario disponibile.

Art. 6 - AUTORIZZAZIONE E CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Sulla base degli orari disponibili e compatibilmente con la specificità della struttura, il Dirigente Scolastico, verificata la compatibilità della palestra con l'attività sportiva, predispone gli atti di autorizzazione all'uso delle palestre alle associazioni richiedenti.

Contestualmente al rilascio dell'autorizzazione verrà consegnata al responsabile dell'associazione una copia delle chiavi della palestra che al termine della stagione sportiva dovrà essere riconsegnata.

È proibita la duplicazione di detta chiave, pena immediata revoca dell'autorizzazione e addebito delle spese per la sostituzione della serratura.

Nel caso in cui pervengano più richieste per una medesima struttura e orario e non sia possibile soddisfare le richieste in giorni e orari diversi, il Dirigente Scolastico, se necessario, potrà organizzare un incontro con i richiedenti onde concordare un calendario di utilizzo condiviso.

In caso di controversia fra più richiedenti lo stesso impianto, ai fini dell'assegnazione degli spazi, saranno tenute in considerazione l'ordine di priorità delle attività ammissibili di cui all'art. 3 e le seguenti ulteriori priorità:

- associazioni sportive che chiedano il più basso contributo ai loro soci;
- associazioni sportive rispetto ad associazioni non sportive ed altri soggetti;

- associazioni sportive con sede nel territorio di Calatabiano;
- associazioni sportive con maggior numero di iscritti residenti nel Comune di Calatabiano.

Le fasce pomeridiane (ore 16.00 - 18.00) verranno assegnate prioritariamente alle attività sportive rivolte ai bambini e ai ragazzi (fino a 14 anni).

Nell'eventualità di non poter accogliere tutte le richieste, pur dotate di tutti i requisiti richiesti, si adotterà il principio di rotazione negli anni successivi.

Art. 7 - DURATA E LIMITI DELL'AUTORIZZAZIONE

Le autorizzazioni all'uso delle palestre possono essere:

✔ "stagionali" per il periodo corrispondente all'anno scolastico;

✔ "giornaliere" in caso di singoli eventi e manifestazioni sportivi.

Le palestre possono essere assegnate anche nelle giornate del sabato e della domenica alle Associazioni che partecipano ai campionati delle Federazioni Sportive e Discipline Sportive Associate riconosciute dal C.O.N.I., tenendo conto del livello dei campionati.

L'utilizzo delle palestre è riservato esclusivamente al richiedente e non è consentita la cessione a soggetti terzi.

Nel provvedimento di autorizzazione vengono stabiliti i limiti temporali, le modalità di uso e le conseguenti responsabilità in ordine alla sicurezza e all'igiene.

Art. 8 - PRESCRIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

L'utilizzatore assume, per l'arco temporale di utilizzo, ogni responsabilità prevista dalla normativa in materia di sicurezza e dal Decreto Legislativo 81/2008 in materia di salute e sicurezza sul lavoro e successive modifiche o integrazioni. Il legale rappresentante dell'associazione, per tutto il periodo di utilizzo della palestra, è il responsabile ai fini della normativa sulla sicurezza per quanto di propria competenza.

Gli impianti che vengono dati in uso sono dotati delle certificazioni e dei collaudi, laddove previsti dalla normativa vigente e del Documento di Valutazione dei Rischi.

Art. 9 - DOVERI DELL'ASSOCIAZIONE UTILIZZATRICE

L'utilizzatore è tenuto al rispetto degli orari stabiliti, ad un comportamento corretto durante l'attività e alla salvaguardia delle attrezzature sportive della scuola.

Eventuale materiale necessario all'espletamento dell'attività sportiva può essere introdotto nella stessa solo dopo presentazione di richiesta scritta e ricevuta autorizzazione scritta da parte del Dirigente

Scolastico. La Scuola non si assume la responsabilità di furto, smarrimento, danneggiamento dei beni mobili che l'utilizzatore introduce nella palestra della scuola.
L'accesso alla palestra è consentito ai praticanti l'attività sportiva solo se sono assistiti dagli istruttori dell'associazione ed è fatto assoluto divieto di entrare a coloro che non partecipano all'attività sportiva, fatta salva la presenza del pubblico negli spazi consentiti.
È vietato l'utilizzo della palestra al di fuori delle giornate e degli orari stabiliti pena la revoca dell'autorizzazione.
Gli istruttori devono fare osservare agli allievi un comportamento disciplinato e rispettoso.

Art. 10 - RESPONSABILITÀ DELL'ASSOCIAZIONE UTILIZZATRICE

L'associazione utilizzatrice assume pienamente ed incondizionatamente ogni responsabilità civile, patrimoniale e penale per danni che possono derivare a persone e cose dall'uso della palestra e dall'utilizzo delle attrezzature presenti, siano essi imputabili all'utilizzatore stesso che a terzi, esonerando il Dirigente Scolastico da eventuali responsabilità.
L'utilizzatore si impegna, prima dell'uso della palestra, a consegnare al Dirigente Scolastico copia del modulo annuale di affiliazione alla federazione o all'ente di promozione sportiva e dell'elenco dei tesserati approvato dalla federazione o dall'ente di promozione sportiva ai fini assicurativi.

Art. 11 - SOSPENSIONE DELLE ATTIVITÀ

Nel caso in cui sopraggiungano circostanze impreviste ed urgenti, il Dirigente Scolastico può esigere l'uso della palestra e delle attrezzature, per il tempo necessario, previa motivata comunicazione all'associazione utilizzatrice.
Qualora se ne ravvisi la necessità, l'attività potrà essere sospesa in tutti i casi di chiusura della struttura scolastica per cause di forza maggiore.

Art. 12 - ADEMPIMENTI DELL'ASSOCIAZIONE IN CASO DI RINUNCIA

L'associazione sportiva che dovesse rinunciare all'utilizzo della palestra deve darne immediata comunicazione al Dirigente Scolastico a mezzo pec oppure con raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero con consegna di nota direttamente presso l'Ufficio di segreteria dell'I.C. "G. Macherione".

Art. 13 - REVOCA DELL'AUTORIZZAZIONE

L'autorizzazione all'uso della palestra scolastica è revocata dal Dirigente Scolastico quando:

- la conduzione tecnica e funzionale della palestra sia tale da pregiudicare l'incolumità e la salute degli

utenti;

- in tutti i casi di mancato rispetto dei singoli obblighi previsti dal presente regolamento.

Il Dirigente Scolastico si riserva inoltre la più ampia facoltà di revocare in tutto o in parte l'autorizzazione all'uso per motivi di pubblico interesse, senza che il richiedente nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo.

Art. 14 - MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE

Gli utilizzatori (alunni, docenti, allenatori, dirigenti di società) dovranno avere cura di indossare scarpe pulite, in modo particolare nei giorni di pioggia, per evitare di sporcare corridoi e spogliatoi e idonee alla pavimentazione della palestra.

Si accede al pavimento di gioco esclusivamente e tassativamente con scarpe ginniche pulite e con "*suola antimacchia*", da calzarsi negli spogliatoi.

Gli spogliatoi dovranno essere tenuti in ordine; ogni tipo di rifiuto andrà deposto nell'apposito raccoglitore. È fatto divieto di imbrattare e scrivere sui muri. È assolutamente vietato fumare.

Il montaggio e lo smontaggio delle attrezzature sono a carico degli utilizzatori, sia per le lezioni che per gli allenamenti e le gare. Pali e rete di gioco della pallavolo dovranno essere tolti e riposti negli appositi spazi di destinazione. I canestri per il gioco del basket dovranno essere spostati a ridosso del muro.

È vietato praticare attività sportive non idonee allo spazio in uso: ad es. non è possibile svolgere delle partite di calcio all'interno della palestra.

I costi per danni arrecati alle attrezzature e allo stabile saranno addebitati agli utilizzatori.

La Scuola declina ogni responsabilità per furto e danni a persone o cose.

L'inosservanza reiterata delle presenti norme farà decadere in qualsiasi momento l'autorizzazione all'uso precedentemente concessa.

Art. 15 – PULIZIA DELLE PALESTRE SCOLASTICHE

L'associazione provvederà a proprie spese alla pulizia e alla sanificazione della palestra al fine di permettere di avere i locali in ordine e puliti pronti per essere utilizzati la mattina seguente dagli alunni della scuola, nonché alle spese per il personale necessario allo svolgimento di tale attività. Per misure specifiche si rimanda alle singole concessioni.

La scuola da parte sua si assumerà l'onere di consegnare i locali adibiti a tali attività sportive, puliti e riordinati.

TITOLO III
IMPIANTO SPORTIVO ESTERNO - CAMPETTO DA CALCIO

Art. 16 - OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente titolo del regolamento disciplina l'utilizzo e le modalità per la concessione in uso del campo sportivo sito nel cortile esterno della scuola secondaria di primo grado di Calatabiano, che consta di:

- n. 1 campo da calcetto con manto in erbetta sintetica, completo di due porte in metallo fisso;

Art. 17 - ATTIVITÀ AMMISSIBILI

Il campetto sportivo esterno è destinato all'esercizio di attività sportive, scolastiche, ricreative, compatibili con le caratteristiche tecniche e strutturali dell'impianto.

L'utilizzo del campetto è riservato secondo il seguente ordine di priorità:

1) alle attività sportive (didattiche, sperimentali, Giochi della Gioventù, Campionati Studenteschi) delle scuole di ogni ordine e grado, di norma nelle ore antimeridiane;
2) all'attività sportivo/agonistica per allenamenti, campionati, tornei, gare e manifestazioni ufficiali (a carattere provinciale, regionale o nazionale) organizzati da organismi riconosciuti dal CONI o da enti ad esso affiliati;
3) all'attività formativa/motoria/sportiva per bambini e adolescenti fino ai 18 anni di età;

Subordinatamente alle attività ed iniziative sportive di cui sopra e senza pregiudizio alcuno per lo svolgimento delle stesse, il campetto sportivo può essere concesso dal Dirigente scolastico, in uso temporaneo/giornaliero per manifestazioni o rappresentazioni extrasportive, come attività culturali - ricreative, nel rispetto di ogni prescrizione di legge e/o regolamenti, salvaguardando comunque l'integrità delle strutture utilizzate.

Art. 18 - SOGGETTI RICHIEDENTI

Il campo sportivo può essere concesso in uso ai soggetti di cui all'art. 4 del presente regolamento.

Art. 19 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per le richieste di utilizzo avanzate dalle associazioni sportive si applicano le modalità di cui all'art. 5 del presente regolamento.

Le domande volte ad ottenere l'autorizzazione per l'uso del campo sportivo dovranno essere presentate

all'Ufficio di segreteria dell'I.C. "G. Macherione" di Calatabiano all'inizio dell'anno scolastico e dovranno indicare il quadro degli orari delle lezioni, nonché il nominativo dei docenti formati all'utilizzo del defibrillatore con allegata la copia dell'attestato di abilitazione.

Le domande di utilizzo temporaneo della struttura per manifestazioni o rappresentazioni extrasportive, dovranno essere presentate all'Ufficio di segreteria dell'I.C. "G. Macherione" di Calatabiano almeno 30 giorni prima dello svolgimento delle manifestazioni.

Art. 20 - AUTORIZZAZIONE E CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Per i criteri di concessione del campetto con erba sintetica, si fa riferimento a quanto già previsto per la concessione della palestra, dall'art. 6 del presente Regolamento.

Art. 21 - DISCIPLINA DI UTILIZZO

Per quanto concerne la durata e limiti dell'autorizzazione, le prescrizioni in materia di sicurezza, i doveri delle associazioni utilizzatrici, le relative responsabilità, la sospensione delle attività, gli adempimenti delle associazioni in caso di rinuncia, la revoca delle autorizzazioni, nonché le modalità di utilizzo del campetto sportivo, si applicano i criteri di cui agli articoli 7-8-9-10-11-12-13-14-15 del presente regolamento.

TITOLO IV
DISPOSIZIONI
FINALI

Art. 22 - RINVII

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia, alle disposizioni delle singole federazioni sportive e del CONI per l'individuazione dei soggetti che svolgono attività sportive regolamentate, alla normativa generale e specifica inerente gli enti di promozione sportiva per la individuazione dei soggetti che svolgono attività sportive e motorie con fini di promozione sportiva, alla normativa civilistica, vigente per quanto non specificamente disciplinato dal presente regolamento.

Art. 23 - NORMA FINALE E TRANSITORIA

Il presente regolamento entra in vigore alla data di esecutività della delibera di approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

Le disposizioni del presente regolamento inerenti la gestione della palestra scolastica e del campetto con erba sintetica esterno, in orario extrascolastico, si applicano a partire dall'a.s. 2022/23.

All'entrata in vigore del presente regolamento sono abrogate tutte le disposizioni incompatibili con quanto da esso previsto.