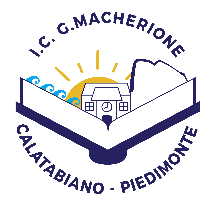


** ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

1. **“G. Macherione”**

Via Vittorio Veneto, 93/95 – 95011 – Calatabiano

**tel./fax** 095/645610 Cod. fisc. 83002490874

**e-mail**:[ctic82100a@istruzione.it](mailto:ctic82100a@istruzione.it)

**pec**: [ctic82100a@pec.istruzione.it](mailto:ctic82100a@pec.istruzione.it)

 **url**: <http://icmacherionecalatabiano.edu.it>

**Oggetto: Avviso reclutamento Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici per l’attuazione delle azioni di formazione**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

**Codice identificativo: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-19**

**Titolo progetto:** “Migliorare per crescere!”

**CUP:** C14D23001770001

Il/la sottoscritto/a nato/a il

residente a Provincia di Via/Piazza n.

Codice Fiscale ,

in qualità di personale interno alla Istituzione scolastica,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

# CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

Il/La sottoscritto/a manifesta la disponibilità a svolgere il

L’incarico di (indicare con X la scelta) :

* Assistente Amministrativo (profilo a)
* Collaboratore scolastico (profilo b)

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
   * residenza:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   * indirizzo posta elettronica ordinaria:
   * indirizzo posta elettronica certificata (PEC):
   * numero di telefono: ,

autorizzando espressamente l’Istituzione scolastica all’utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le

comunicazioni;

1. di essere informato/a che l’Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
2. di aver preso visione della Determina di Avvio e del Decreto dell’Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
3. di aver preso visione dell’informativa sulla privacy;
4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell’espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell’incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a

# DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto dell’Avviso prot. n. 1414 del 06/03/2024 e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall’elettorato politico attivo;
4. possedere l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [*o se sì a quali*];
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art.

53, del d.lgs. n. 165/2001;

ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

;

1. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. l’appartenenza alla categoria di personale docente di Scuola Primaria o Secondaria di I grado o Secondaria di II grado;
3. l’appartenenza ad altra Amministrazione.

Si allega alla presente tabella valutazione domande.

Luogo e data Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ai fini della partecipazione alla procedura di tale selezione sono richieste le seguenti esperienze professionali:

Per il profilo **a)** il titolo di accesso è l’appartenenza alla categoria di assistente amministrativo. Si procederà all’individuazione secondo i seguenti criteri:

* 1. personale che ha operato nell’ambito specifico previsto dal progetto;
  2. personale con contratto a tempo indeterminato;
  3. anzianità di servizio.

Per il profilo **b)** il titolo di accesso è l’appartenenza alla categoria di collaboratore scolastico. Si procederà all’individuazione secondo i seguenti criteri:

* 1. personale con contratto a tempo indeterminato;
  2. anzianità di servizio.