

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. Macherione"

Via Vittorio Veneto, 93/95 – 95011 – Calatabiano

tel./fax 095/645610 Cod. fisc. 83002490874

e-mail: ctic82100a@istruzione.it pec: ctic82100a@pec.istruzione.it

url: <http://icmacherionecalatabiano.edu.it>



Al Sito Web
All'Albo online
Sez. Amm. Trasparente
Agli Atti della Scuola – Fascicolo Progetto

Oggetto: Determina di Avviso per la procedura di selezione di n. 4 Esperti "Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti" per la Scuola Secondaria di I grado, n. 4 Tutor (interni) per Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti" per la Scuola Secondaria di I grado per a valere sul progetto

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi: Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Titolo Progetto: Procediamo verso il futuro: Multilinguismo e STEM "di genere"

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31090

CUP: C94D23002670006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo 53 del D. Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non

	siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
VISTO	il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
VISTA	la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
VISTO	che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTA	la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTA	la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO	il Decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni» e, in particolare, l’art. 19, commi 1 e 2;
VISTO	il D. Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii.;
VISTE	le note MIUR prot. 34815 del 02.08.2017 e prot. 38115 del 18/12/2017 sull’iter procedimentale per di reclutamento del personale “esperto”;
VISTI	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
VISTO	il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO	il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
VISTO	il Regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do no significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante «Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO	il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;
VISTO	il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;
VISTO	il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia»;
VISTO	il D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza» e, in particolare, l'articolo 47;
VISTI	i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
VISTI	gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
VISTA	la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
VISTO	il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;
VISTO	il Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concerto con il

Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

VISTA

la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la selezione dei progetti PNRR";

VISTE

le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n. 25, recante «Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti», che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO

il D.L. 6 novembre 2021, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTA

la Circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)";

VISTA

la Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR»;

VISTA

la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante «Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC»;

VISTA

la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante «Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR»;

VISTO

il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 Luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione Europea, che modifica i Regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014 e la Decisione n.

541/2014/UE e abroga il Regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO

il Decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

VISTO

l'Allegato 1 colonna Quota A - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA

la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO

che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTE

le deliberazioni degli Organi Collegiali di competenza di questa Istituzione scolastica di approvazione del progetto;

VISTO

il progetto inoltrato in data 07/02/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

VISTO

l'accordo di concessione rilasciato dall'Unità di missione del PNRR n. 33384 del 28/02/2024, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

CONSIDERATO

che per ciascuno dei percorsi individuati è necessario affidare incarichi corrispondenti, in base a quanto previsto nelle Istruzioni Operative del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 132935 del 15/11/2023;

VISTO

il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) a.s. 2023-2024 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTE

le determinazioni degli Organi Collegiali;

VISTO

il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 06/12/2023 con delibera numero 117 ;

VISTO	il Decreto di acquisizione al programma Annuale E.F. 2024 prot. n. 1277 del 01.03.2024 con il quale il DS ha iscritto a bilancio nell'aggregato delle entrate e delle spese il finanziamento di € 72.349,28 relativo al progetto PNRR 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi: Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
VISTO	il Regolamento d'Istituto per la selezione del personale, deliberato dal Consiglio d'Istituto e successive modifiche ed integrazioni, recante i criteri per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45 secondo comma lettera h del D.I. 129/2018;
VISTE	le Linee Guida nazionali e provinciali per l'Orientamento;
CONSIDERATO	che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire tramite procedure di individuazione e/o reclutamento conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
CONSIDERATO	che la Dott.ssa Lucia Antonina Rigano, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, ricopre l'incarico di Responsabile Unico del Progetto per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dell'Art. 5 della Legge 241/1990, dall'art. 15, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, numero 36 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.A.C. numero 3;
VISTO	l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO	che la Dott.ssa Lucia Antonina Rigano ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTA	la necessità di individuare Docenti Esperti, Docenti Tutor, per l'attuazione delle azioni formative a valere sul progetto in oggetto;
VISTO	che i percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti sono finalizzati sia al potenziamento della didattica curriculare come sperimentazione di percorsi con metodologia CLIL che al conseguimento di una certificazione linguistica;
RAVVISATA LA NECESSITÀ	di selezionare personale interno/esterno per la realizzazione delle attività formative;
RITENUTO	che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure: a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime); b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro

autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO

nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

CONSIDERATO

che le candidature verranno comparate dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico la quale procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida;

VISTA

la propria Determina di avvio della procedura volta alla selezione del personale da reclutare per lo svolgimento delle attività progettuali prot. n. 7693 del 31/10/2024;

tutto ciò visto e rilevato che costituisce parte integrante del presente avviso,

INDICE

la procedura per la selezione e il reclutamento di Esperti, Tutor, per la realizzazione dei moduli del seguente progetto:

nell'ambito del progetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi: Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

TITOLO PROGETTO: Procediamo verso il futuro: Multilinguismo e STEM “di genere”

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31090

CUP: C94D23002670006

Art. 1 - Oggetto

La procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, è finalizzata al reclutamento delle seguenti figure professionali:

Ruolo	n. figure richieste	Ore di impegno
Esperti “Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti” - Scuola Secondaria di I grado	n. 4 Docenti Esperti per n.4 percorsi	15 h a percorso
Tutor “Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti” - Scuola Secondaria di I grado	n. 4 Docenti Tutor per n.4 percorsi	15 h a percorso

Art. 2 - L'avviso pubblico è rivolto al personale interno in servizio presso questa Istituzione Scolastica nell'a.s. 2024/2025, con contratto a tempo indeterminato, e, ove non sia possibile reclutare personale interno, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno.

Ogni facente istanza (personale interno) può concorrere sia per il ruolo di Esperto che per il ruolo di Tutor, presentando un'unica istanza di partecipazione.

Ogni facente istanza (personale esterno) può concorrere solo per il ruolo di Esperto, presentando un'unica istanza di partecipazione.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di incarichi inerenti allo specifico ruolo richiesto.

Art. 3 – Il compenso orario per ogni figura professionale è il seguente:

FIGURA	COMPENSO ORARIO
Esperti	€ 79,00/ora
Tutor	€ 34,00/ora

Gli importi sono da intendersi lordo stato e onnicomprensivi. L'attività dovrà essere svolta fuori dall'orario di servizio, e documentato tramite timesheet e registro presenze.

Art. 4 - Presentazione domande

Gli aspiranti al provvedimento di incarico devono far pervenire l'istanza al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo G.Macherione di Calatabiano con le seguenti modalità:

1. brevi manu in busta chiusa recante all'esterno la dicitura **“Istanza Esperto/Tutor Progetto PNRR D.M. 65/2023 - Procediamo verso il futuro: Multilinguismo e STEM “di genere”**
2. Tramite Posta elettronica ordinaria all'indirizzo ctic82100a@istruzione.it o certificata all'indirizzo ctic82100a@pec.istruzione.it, in tal caso nell'oggetto specificare **“Istanza Esperto/Tutor Progetto PNRR D.M. 65/2023 – Procediamo verso il futuro: Multilinguismo e STEM “di genere”**

Le istanze dovranno essere presentate secondo le seguenti tempistiche:

1. Personale interno entro le ore 12:00 del 8 novembre 2024;
2. Personale esterno entro le ore 12:00 del 15 novembre 2024.

L'istanza va redatta in carta semplice, utilizzando

- gli Allegati A-B al presente avviso per incarico di Esperto/Tutor/ corredati di *curriculum vitae* in formato europeo sottoscritto, una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché fotocopia del documento di identità in corso di validità. Nel *curriculum vitae* devono essere indicati esclusivamente i titoli e le esperienze formative e professionali valutabili secondo il presente avviso.

Art. 5 - Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura;
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso;
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;

- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- Condividere periodicamente con il Gruppo di Lavoro e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il Gruppo di Lavoro;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

Ruolo di figura professionale TUTOR

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto
- L'incarico decorre dalla data della stipula del contratto e comunque entro la data prevista di conclusione delle attività (non oltre il 15 maggio 2025) e dovrà essere svolto al di fuori dell'orario di servizio. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente e con tempestività all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.
- L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera professionale occasionale. La durata dell'incarico è stabilita in ore. Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario.
- Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto Interministeriale numero 129 del 28 agosto febbraio 2018.
- Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.
- In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute

spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Unità di Missione per il PNRR si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

- Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.
- Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Art. 6 - Per la selezione degli Esperti "Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti" rivolti agli Studenti della Scuola Secondaria di I grado, verrà data priorità assoluta ai docenti "madre lingua", vale a dire a cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo e che quindi documentino:

a) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria alla laurea) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo;

oppure

b) di aver seguito il corso di studi e conseguito i relativi titoli (dalla istruzione primaria al diploma) nel Paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma.

Nel caso di cui al punto b), la laurea deve essere, obbligatoriamente, accompagnata da certificazione coerente con il QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente qualora non si tratti di laurea specifica in lingue e letterature straniere. L'esperto deve essere in possesso di una certificazione almeno di livello C1.

In assenza di candidature di docenti "madre lingua":

- esperti "non madre lingua" che siano, obbligatoriamente, in possesso di laurea specifica in lingue e letterature straniere conseguita in Italia. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea;
- certificazione linguistica almeno di livello C1;

Art. 7 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei titoli

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto dal Dirigente Scolastico dell'I.C. G.Macherione di Calatabiano, una volta scaduto il termine di presentazione delle domande.

La commissione, tenuto conto dei requisiti citati nel presente bando e del *curriculum vitae* di ciascun concorrente, formulerà delle graduatorie di merito per ciascun modulo richiesto, utilizzando la griglia di valutazione di cui agli Allegati A o B.

A parità di punteggio prevarrà la minore età anagrafica.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, saranno pubblicate sul sito della scuola, <http://www.icmacherionecalatabiano.edu.it>, in prima istanza le graduatorie provvisorie e successivamente quelle definitive avverso le quali saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

Art. 8 - Criteri di selezione delle candidature pervenute

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, con provvedimento Dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute, ai titoli e alle esperienze pregresse possedute dai singoli, nonché facendo riferimento ai criteri per il conferimento di incarichi individuali deliberati dal Consiglio di

Istituto ai sensi dell'art. 45 del Decreto Interministeriale n.129/2018.

Art. 9 - Altre informazioni

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite contratto di prestazione d'opera professionale occasionale. La durata dell'incarico è stabilita in ore. Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto Interministeriale numero 129 del 28 agosto febbraio 2018.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Unità di Missione per il PNRR si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Art. 10 - Trattamento dati

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Art. 11 - Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale RUP il Dirigente Scolastico Dott.ssa Lucia Antonina Rigano.

Art. 12 - Pubblicità e trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo on-line /Amministrazione trasparente e sul sito della scuola <http://www.icmacherionecalatabiano.edu.it>

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.lgs. 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Lucia Antonina Rigano

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005